



Agli alunni delle classi Prime, Seconde e Quinte
Ai docenti coordinatori
AI DSGA
Al sito WEB
SEDE

Circolare n. 137

Oggetto: Viaggi di istruzione Biennio e classi Quinte a.s. 2023/2024 - Acconto.

Così come deliberato dai competenti organi collegiali, la Scuola ha inteso organizzare, per le classi del biennio, e classi quinte, un viaggio di istruzione come di seguito indicato:

Destinatari	Destinazione	Periodo
Alunni Classi Prime e Seconde	Sicilia	dal 17 Aprile al 21 Aprile
Alunni Classi Quinte	Crociera Mediterraneo	dal 01 Maggio al 08 Maggio

Gli alunni, indicati, che prenderanno parte al viaggio programmato, dovranno aderire mediante il versamento di una quota di € 200,00 (euro duecento/00) per le classi quinte e € 100,00 (euro cento/00) per le classi prime e seconde, a titolo di acconto, improrogabilmente entro il **07 Febbraio 2024.**

I relativi codici evento sono:

Codice Evento: **E82000460806240202111911XFYDA** per le classi Prime e Seconde;

Codice Evento: **E82000460806240202104104QEOSK** per le classi Quinte;

Il pagamento dovrà essere effettuato mediante procedura PagoPa - Pago in Rete con la seguente procedura:

L'accesso alla piattaforma PagoPa - Pago in Rete può essere effettuato direttamente cliccando sul seguente link <https://www.istruzione.it/pagoinrete/> o dal sito del Liceo attraverso il seguen-

te Banner:



Si potrà effettuare l'accesso soltanto con:

1. un'identità **digitale SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o **CIE** (Carta Identità Elet-

tronica). Si può accedere con le credenziali SPID del gestore che ne ha rilasciato l'identità (selezionando "Entra con SPID");

oppure

2. **credenziali Polis** (qualora un genitore fosse docente o personale ATA in possesso di credenziali Polis).

Come effettuare i pagamenti:

- **on line** direttamente su Pago in Rete, selezionando lo strumento preferito tra quelli disponibili (carta di credito, addebito in conto corrente, ecc.) che l'utente avrà indicato all'interno della propria area personale;

oppure

- **tramite i canali** (on line e fisici) di uno dei PSP (uffici postali, tabaccherie, sportelli bancari autorizzati o altri PSP) aderenti a PagoPA, utilizzando il QR-Code o il bollettino PA del documento di pagamento generato dal sistema e stampato autonomamente tramite Pago on line oppure Pago In Rete.

Nota: per pagare o generare e scaricare il bollettino di pagamento, dopo l'accesso, andare su **“Pago in Rete Scuole”**, cliccare su **“Visualizza pagamenti”**, selezionare il **codice evento** e procedere col pagamento. Si potrà, in questa fase, pagare immediatamente online o scaricare il bollettino di pagamento.



***Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Clelia Bruzzì***

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c.2 D.Lgs 39/93