



**Agli alunni delle classi Prime, Seconde e Quinte**

**Ai docenti coordinatori**

**Al DSGA**

**Al sito WEB**

**SEDE**

### **Circolare n. 137**

**Oggetto:** Viaggi di istruzione Biennio e classi Quinte a.s. 2023/2024 - Acconto.

Così come deliberato dai competenti organi collegiali, la Scuola ha inteso organizzare, per le classi del biennio, e classi quinte, un viaggio di istruzione come di seguito indicato:

<b>Destinatari</b>	<b>Destinazione</b>	<b>Periodo</b>
Alunni Classi Prime e Seconde	Sicilia	dal 17 Aprile al 21 Aprile
Alunni Classi Quinte	Crociera Mediterraneo	dal 01 Maggio al 08 Maggio

**Gli alunni, indicati, che prenderanno parte al viaggio programmato, dovranno aderire mediante il versamento di una quota di € 200,00 (euro duecento/00) per le classi quinte e € 100,00 (euro cento/00) per le classi prime e seconde, a titolo di acconto, improrogabilmente entro il **07 Febbraio 2024**.**

**I relativi codici evento sono:**

Codice Evento: **E82000460806240202111911XFYDA** per le classi Prime e Seconde;

Codice Evento: **E82000460806240202104104QEOSK** per le classi Quinte;

Il pagamento dovrà essere effettuato mediante procedura PagoPa - Pago in Rete con la seguente procedura:

L'accesso alla piattaforma PagoPa - Pago in Rete può essere effettuato direttamente cliccando sul seguente link <https://www.istruzione.it/pagoinrete/> o dal sito del Liceo attraverso il seguen-

te Banner:



**Si potrà effettuare l'accesso soltanto con:**

1. un'identità **digitale SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o **CIE** (Carta Identità Elet-

tronica). Si può accedere con le credenziali SPID del gestore che ne ha rilasciato l'identità (selezionando "Entra con SPID");

**oppure**

2. **credenziali Polis** (qualora un genitore fosse docente o personale ATA in possesso di credenziali Polis).

**Come effettuare i pagamenti:**

- **on line** direttamente su Pago in Rete, selezionando lo strumento preferito tra quelli disponibili (carta di credito, addebito in conto corrente, ecc.) che l'utente avrà indicato all'interno della propria area personale;

**oppure**

- **tramite i canali** (on line e fisici) di uno dei PSP (uffici postali, tabaccherie, sportelli bancari autorizzati o altri PSP) aderenti a PagoPA, utilizzando il QR-Code o il bollettino PA del documento di pagamento generato dal sistema e stampato autonomamente tramite Pago on line oppure Pago In Rete.

**Nota:** per pagare o generare e scaricare il bollettino di pagamento, dopo l'accesso, andare su **“Pago in Rete Scuole”**, cliccare su **“Visualizza pagamenti”**, selezionare il **codice evento** e procedere col pagamento. Si potrà, in questa fase, pagare immediatamente online o scaricare il bollettino di pagamento.



***Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Clelia Bruzzi***

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, c.2 D.Lgs 39/93