



**Liceo Scientifico Statale "Michele Guerrisi" Cittanova RC**

Contrada Casciari s.n.c. - 89022 Cittanova (RC) Tel. 0966/439110

Email: [rcps060002@istruzione.it](mailto:rcps060002@istruzione.it) – [rcps060002@pec.istruzione.it](mailto:rcps060002@pec.istruzione.it)

Distr. Scolastico n. 37 – Cod. Mec. RCPS060002 - c.f. 82000460806



**Prot. N. 2707/II.7**

**Cittanova 06/06/2023**

**Ai Docenti del Comitato di Valutazione**

Anastasi Marcello, Sturniolo Arianna, Sergio Zappone

**Ai docenti Neoassunti**

Sicari Maura, Zecca Gessica, Bentivoglio Caterina, Cananzi Giulia

**Ai Docenti Tutor**

Giovinazzo Simona, Martino Maria Grazia, Cosentino Manuela, Battista Maria Assunta

**AI DSGA**

**Al personale ATA**

**Al Sito Web**

**Circolare n. 232**

**OGGETTO:** *convocazione comitato di valutazione per colloquio e parere sul superamento del periodo di formazione e di prova dei docenti neoassunti anno scolastico 2021/2022. Legge 107/2015, DM n. 850/2015.*

**Il Comitato di Valutazione**, composto ai sensi del comma 129 punto 4 della legge 107/2015 (con la sola presenza del Dirigente Scolastico, dei docenti del Comitato e del Tutor) è **convocato in data 16 giugno 2023 dalle ore 8.30** per gli adempimenti relativi alla valutazione dei docenti neoassunti per l'a.s. 2022-23.

I colloqui si svolgeranno presso l'Aula Magna "Falcone e Borsellino", secondo il seguente calendario.

<b>CALENDARIO COLLOQUI DOCENTI NEOASSUNTI ANNO 2021/22</b>		
<b>Docente neoassunto</b>	<b>Docente Tutor</b>	<b>ORARIO</b>
Bentivoglio Caterina	Cosentino Manuela	8.30
Cananzi Giulia	Battista Maria Assunta	9:00
Sicari Maura	Martino Maria Grazia	9.30
Zecca Gessica	Giovinazzo Simona	10.00

Facendo seguito alle comunicazioni sinora intercorse, inerenti agli Adempimenti finali anno di prova docenti neoassunti a.s. 2022/23, si ribadiscono le seguenti precisazioni: Il D.M. 850/2015 prevede una serie di fasi strettamente correlate e coordinate tra loro, tutte funzionali alla predisposizione del colloquio innanzi al Comitato di Valutazione.

Le modalità di tale adempimento sono contenute nell'art. 13 del citato D.M. 850, laddove si prevede che "[...] il docente sostiene un colloquio innanzi il Comitato; il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione, contenuta nel portfolio professionale, consegnato preliminarmente al Dirigente Scolastico che lo trasmette al Comitato almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio.

All'esito di ciascun colloquio, il Comitato si riunirà per l'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova: il docente tutor presenterà al Comitato di Valutazione le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte, alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto.

L'assenza al colloquio, ove non motivata da impedimenti inderogabili, non precluderà l'espressione del parere; il rinvio del colloquio per impedimenti non derogabili sarà consentito una sola volta.

Si ricorda che il parere del Comitato è obbligatorio, ma non vincolante per il Dirigente scolastico, che può discostarsene con atto motivato, emettendo successivamente un provvedimento di conferma in ruolo o meno.

Il docente tutor avrà il compito di presentare al Comitato le "risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta, in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto" (comma 3, art. 13 D.M. n. 850). L'istruttoria dovrà riferire sull'intero processo di formazione, svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando tutti quegli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del peer to peer o in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica.



*Il Dirigente Scolastico*

*Dott.ssa Clelia Bruzzi*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, c.2 D.Lgs 39/93