**Al Dirigente Scolastico**

\_ l\_ sottoscritt\_ DOCENTE /ATA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in servizio presso IL Lico Scientifico “M. Guerrisi” di Cittanova

**CHIEDE**

di poter usufruire di gg. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per motivi di:

Assenza per salute (art.17 CCNL/2007) si allega certificato medico.

Visite e prenotazioni specialistiche (in applicazione DL 98/2011 convertito con L. 111/2011).

Permesso retribuito (art. 15 CCNL/2018) debitamente documentato per:

* partecipazione a concorso/esame (art. 15 comma 1 CCNL/2007)
* lutto familiare (art. 15 comma 1 CCNL/2007)
* motivi personali/familiari (art. 15 comma 2 CCNL/2007)
* matrimonio (art. 15 comma 3 CCNL/2007)

Permesso retribuito per motivi di studio ai sensi del D.P.R. 23/8/88 n.395.

Congedo parentale (obbligatorio gravidanza/puerperio - facoltativo entro il 1° anno/entro il

3°anno) (art.12 CCNL/2007).

Aspettativa per motivi di famiglia /studio/lavoro (art. 18 CCNL/2007).

Permesso per fruizione del diritto alla formazione ( art.64 del CCNL/2007).

Altro (da specificare) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

Presa visione e parere favorevole alla fruizione di (Ferie/Permessi per motivi personali / familiari)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**(dott.ssa Clelia Bruzzì)**

Presa visione

**IL DIRETTORE DEI SERV.GEN.E AMM.VI**

**(Sig.ra Franca Ciardulli)**