



REGOLAMENTO D'USO DEL PALAZZETTO DELLO SPORT

PREMESSA

Il presente Regolamento individua i criteri e disciplina i termini e le modalità per l'utilizzo del Palazzetto dello Sport del Liceo Scientifico Statale "Michele Guerrisi" di Cittanova, sia da parte degli alunni dell'Istituto, che da parte della collettività locale in orario scolastico ed extra scolastico, per le attività compatibili con la specificità della struttura.

PARTE PRIMA REGOLE DI UTILIZZO

Art.1

Criteri d'uso

L'orario di accesso e assegnazione alle varie classi dell'uso della palestra è stabilito all'inizio di ogni anno scolastico, garantendo agli alunni dell'indirizzo tradizionale e scienze applicate un'ora settimanale di utilizzo della struttura, mentre quelli dell'indirizzo sportivo possono usufruirne per almeno tre ore settimanali.

Le lezioni di scienze motorie sono ammesse in palestra fino a un massimo di due classi contemporaneamente, con preferenza di quelle di indirizzo sportivo.

Art. 2

Usi particolari

In orario scolastico gli enti o le istituzioni diverse dal Liceo non possono utilizzare il Palazzetto dello Sport, salvo in casi eccezionali per i quali è sempre necessaria l'autorizzazione del Consiglio d'Istituto.

In orario extrascolastico, invece, gli enti e le istituzioni di cui al comma precedente, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, potranno utilizzare il Palazzetto dello Sport per manifestazioni di carattere culturale, sociale e ricreativo.

L'utilizzo della palestra durante l'orario scolastico ed extrascolastico, per attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa, ma diverse da quelle sportive, deve essere autorizzato dal Dirigente Scolastico.

Art. 3

Divieto di ingresso

L'ingresso in palestra è assolutamente vietato agli estranei alla scuola, tranne nelle occasioni di cui al precedente art 2, nonché agli esperti per le attività previste dal POF e ai familiari degli alunni frequentanti, previa autorizzazione del Dirigente scolastico.

Art. 4

Entrata ed uscita

Gli studenti accedono alla palestra per lo svolgimento dell'attività didattica accompagnati dai rispettivi insegnanti, rispettando rigorosamente l'orario scolastico stabilito e/o l'indicazione del docente e non possono allontanarsi senza autorizzazione.

Alla fine dell'ora di attività, tutti gli studenti fanno rientro nelle rispettive classi accompagnati dall'insegnante.

In occasione di eventi diversi dall'attività didattica, l'entrata e l'uscita dalla palestra sarà stabilita con apposito provvedimento del Dirigente Scolastico.

REGOLAMENTO D'USO DEL PALAZZETTO DELLO SPORT

PREMESSA

Il presente Regolamento individua i criteri e disciplina i termini e le modalità per l'utilizzo del Palazzetto dello Sport del Liceo Scientifico Statale "Michele Guerrisi" di Cittanova, sia da parte degli studenti dell'Istituto, che da parte della collettività locale in orario scolastico ed extra scolastico, per le attività compatibili con la specificità della struttura.

PARTE PRIMA

REGOLE DI UTILIZZO

Art.1

Criteri d'uso

L'orario di accesso e assegnazione alle varie classi dell'uso della palestra è stabilito all'inizio di ogni anno scolastico, garantendo agli studenti dell'indirizzo tradizionale e scienze applicate almeno un'ora settimanale di utilizzo della struttura, mentre quelli dell'indirizzo sportivo potranno usufruirne per almeno tre ore settimanali.

Durante le lezioni di scienze motorie sono ammesse in palestra fino a un massimo di due classi contemporaneamente, con preferenza di quelle di indirizzo sportivo.

Art. 2

Usi particolari

In orario scolastico gli enti o le istituzioni diverse dal Liceo non possono utilizzare il Palazzetto dello sport, salvo in casi eccezionali per i quali è sempre necessaria l'autorizzazione del Consiglio d'Istituto.

In orario extrascolastico, invece, gli enti e le istituzioni di cui al comma precedente, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, potranno utilizzare il Palazzetto dello Sport per manifestazioni di carattere culturale, sociale e ricreativo.

L'utilizzo della palestra durante l'orario scolastico ed extrascolastico, per attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa, ma diverse da quelle sportive, deve essere autorizzato dal Dirigente Scolastico.

Art. 3

Divieto di ingresso

L'ingresso in palestra è assolutamente vietato agli estranei alla scuola, tranne nelle occasioni di cui al precedente art 2, nonché agli esperti per le attività previste dal POF e ai familiari degli studenti frequentanti, previa autorizzazione del Dirigente scolastico.

Art. 4

Entrata ed uscita

Gli studenti accedono alla palestra per lo svolgimento dell'attività didattica accompagnati dai rispettivi insegnanti, rispettando rigorosamente l'orario scolastico stabilito e/o l'indicazione del docente e non possono allontanarsi senza autorizzazione.

Alla fine dell'ora di attività, tutti gli studenti fanno rientro nelle rispettive classi accompagnati dall'insegnante.

In occasione di eventi diversi dall'attività didattica, l'entrata e l'uscita dalla palestra sarà stabilita con apposito provvedimento del Dirigente Scolastico.

PARTE SECONDA

REGOLE DI COMPORTAMENTO

Art. 5

Obblighi

Durante le ore di scienze motorie occorre:

1. indossare abbigliamento adatto all'attività pratica, privo di parti metalliche pericolose e adeguato alla temperatura;
2. indossare scarpe pulite da utilizzare solo in palestra, con soles di gomma e idonee all'attività sportiva;
3. custodire sotto la propria responsabilità i propri effetti personali;
4. non utilizzare apparecchiature elettroniche;
5. rispettare le persone e l'ambiente, comportandosi in maniera disciplinata e rispettosa, sia durante le lezioni, che durante i trasferimenti;
6. informare tempestivamente l'insegnante in caso di infortunio o di malessere, anche lieve;
7. rispettare le norme igieniche.

Art. 6

Divieti

Durante le ore di scienze motorie agli studenti non è consentito:

1. utilizzare la palestra, i suoi attrezzi e la strumentazione ivi contenuta senza autorizzazione del docente;
2. usare gli attrezzi in modo scorretto e pericoloso per sé e/o per gli altri;
3. allontanarsi dalla palestra, anche per recarsi negli spogliatoi e/o servizi, senza l'autorizzazione del docente;
4. stazionare all'ingresso della palestra o dinanzi le uscite di sicurezza;
5. consumare cibi in palestra o nelle pertinenze e nei locali adiacenti.

PARTE TERZA

UTILIZZO E CONSERVAZIONE MATERIALE E AMBIENTI

Art. 7

Obbligo di Vigilanza

L'apertura e la chiusura della palestra sarà effettuata dal personale ATA.

Il materiale e gli ambienti sono affidati agli insegnanti di scienze motorie che durante le ore di attività in cui saranno presenti vigileranno sul loro buon uso e sulla conservazione degli stessi.

Gli attrezzi ginnici, sia piccoli, che grandi, devono essere utilizzati con l'assistenza del docente e facendo attenzione ai movimenti che vengono eseguiti.

Art. 8

Denuncia danni

All'inizio del proprio turno di lezione, i discenti devono avvertire immediatamente il docente di eventuali malfunzionamenti o danneggiamenti alle attrezzature ed anche al locale palestra, ai bagni o agli spogliatoi.

Gli insegnanti e i collaboratori, a loro volta, devono segnalare per iscritto al referente degli impianti sportivi incaricato eventuali danni alla struttura e/o agli attrezzi.

Art. 9

Cura e pulizia attrezzi

Alla fine di ogni ora di lezione e prima che gli studenti lascino la palestra, il docente cura che gli attrezzi siano riposti ordinatamente negli appositi spazi.

Dopo avere utilizzato gli attrezzi, ogni alunno è tenuto alla loro pulizia, per consentirne l'uso immediato e igienicamente sicuro alla classe successiva.

Al termine della attività, il personale ATA provvederà ad igienizzare e a custodire il materiale utilizzato.

Art 10

Violazioni

A chiunque violi le norme sopra riportate verranno applicate le sanzioni previste dal Regolamento di disciplina, contenuto all'interno del Regolamento di Istituto, del quale anche il presente atto fa parte integrante.

Deliberato dal Consiglio di istituto nella seduta dell'11 febbraio 2022

Allegato al Regolamento del Consiglio d'Istituto